



Universitätsklinikum
Halle (Saale)

**Department für Orthopädie
und Unfall- und
Wiederherstellungschirurgie**

**Prof. Dr. med. K.-St. Delank
Direktor der Universitätsklinik für
Orthopädie und Physikalische
Medizin**

PJ-Logbuch

für Studenten im Praktischen Jahr

im Fach Orthopädie

**im Department für Orthopädie, Unfall- und
Wiederherstellungschirurgie des
Universitätsklinikums Halle (Saale)**

PJ-Logbuch

Name:

Vorname:

Anschrift:

.....

Telefon:

Email:

Tertial von/bis:.....

1. Eingeteilt für Station: **von/bis:**

2. Rotation auf Station : **von/bis:**

Name des Mentors:.....

Herzlich Willkommen im Department für Orthopädie, Unfall- und Wiederherstellungschirurgie des Universitätsklinikums Halle (Saale)

Sehr geehrte Studentin!
Sehr geehrter Student,

wir begrüßen Sie herzlich am Department für Orthopädie, Unfall- und Wiederherstellungschirurgie des UKH und freuen uns darüber, dass Sie Ihr Tertiärs Orthopädie an unserer Einrichtung absolvieren möchten. Im vorliegenden Logbuch finden Sie Informationen zu organisatorischen Fragen. Außerdem soll Ihnen das Logbuch helfen, die Vielfalt des Fachgebietes Orthopädie zu erschließen, durch Hospitationen Ihre Ausbildung stationsübergreifend zu vervollkommen und die Zusammenarbeit mit Ihren Ausbildern zu stärken.

Die Definition Ihrer Tätigkeitsfelder wird mit einem *Punktesystem* verknüpft:

- Für *obligatorische Inhalte* des PJ-Studiums werden 100 Punkte vergeben.
- Der *obligatorische Teil* enthält Nachweise für grundlegende ärztliche Tätigkeiten, die Assistenz bei operativen Eingriffen sowie die Hospitation in den Spezialambulanzen der orthopädischen Klinik.
- In einem *Wahl-Bereich* können Sie 75 Punkte erwerben. Um diese Punkte zu erreichen, sind spezielle Tätigkeiten notwendig: Kurzvorträge, Erstellen von Arztbriefen, Vorstellung eigener Patienten bei der Chef- und Oberarztvisite.

Wir erwarten von Ihnen, dass Sie von diesen 175 Punkten mindestens 115 Punkte (66%) erreichen.

Am Ende des Logbuches werden Sie Raum für die Dokumentation eines Abschlussgespräches zwischen Mentor und Studierenden finden. Hier sollen Fortschritte und Lernfelder während der Ausbildung definiert werden. Sie haben hier die Möglichkeit, Ihre eigene Position zur Qualität des PJ-Tertiärs darzulegen.

Wir wünschen Ihnen eine angenehme Ausbildungszeit an unserer Einrichtung und hoffen, dass Sie sich bei uns wohl fühlen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Kollegen der orthopädischen Klinik

PJ-spezifische Informationen:

Vor Beginn des Tertials muss eine betriebliche Untersuchung mit der Aktualisierung des Impfstatus, insbesondere gegen Hepatitis B erfolgt sein. Bitte bringen Sie am ersten Tag den PJ-Einsatzbescheid, die Bescheinigung der arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchung und dieses Logbuch mit.

Der erste Tag

Wir möchten Sie bitten, am ersten Tag des Tertials um 07.00 Uhr im **Besprechungsraum Chirurgie 2. Ebene (Raum 11, über Röntgenabteilung)** an der Morgenbesprechung teilzunehmen und sich vorzustellen.

Dort wird Ihnen Ihr **Mentor** namentlich bekannt gegeben.

Die Aufgaben des Mentors sind:

- Führung durch das Haus (Stationen, Funktionsräume usw.) und Vorstellung beim Pflegepersonal
- Kurze Einführung in den Stationsablauf
- Einführung in die Bedienung des Hausfunks, wichtige Funknummern
- Einführung in Kurvenführung und Dokumentation
- Kurze Einweisung in das Computerprogramm „Orbis“
- Einführung in den Datenschutz

Während des gesamten Tertials steht Ihnen Ihr Mentor als Ansprechpartner für alle fachlichen Fragen zur Verfügung.

Um 7.30 Uhr finden Sie sich bitte zur **Dienstbesprechung** im Konferenzraum in der 1. Etage ein. Dort werden Sie den Kollegen vorgestellt.

Informationen zum Erhalt Ihrer **Dienstbekleidung** erhalten Sie im Sekretariat. Ein **Namensschild** haben Sie bereits während des Blockpraktikums erhalten. Neue Namensschilder gibt es bei der Fachschaft im Lehrtrakt bei den Seminarräumen, Tel. 3102 Öffnungszeit: Mittwoch von 12.00 – 13.00 Uhr, www.fachschaft-medizin-halle.de

Vergütung:

Für Ihre Tätigkeit am Department für Orthopädie, Unfall- und Wiederherstellungschirurgie ist eine Vergütung vorgesehen. Bitte wenden Sie sich zu Klärung der Einzelheiten **vor Antritt Ihrer Tätigkeit** an das Direktorat der Klinik.

Dienstanweisungen:

Für die PJ-Studenten gelten die gleichen Dienstanweisungen und Hygienevorschriften wie für die Assistenzärzte und Assistenzärztinnen. Stations- und Oberärzte sind Ihnen gegenüber weisungsberechtigt.

Informationen zur Pausenversorgung

Als Studierender im PJ können Sie am UKH kostenfrei ein **Mittagessen** einnehmen.

Tertialdauer und Arbeitszeit:

Die Dauer Ihres Tertials am Department für Orthopädie, Unfall- und Wiederherstellungschirurgie beträgt 16 Wochen. Davon besteht für **vier Wochen** die Möglichkeit, auf eine andere Station zu **rotieren**. Die Dienstzeit auf den Stationen beginnt um 7.00 Uhr und endet von MO-DO um 16.30 Uhr, am FR um 13.00 Uhr. Sie schließt eine halbe Stunde Mittagspause ein.

Ausbildung:

Während Ihrer Tätigkeit im Department für Orthopädie und Unfallchirurgie haben Sie Gelegenheit zu Ausbildungsmaßnahmen:

1. Täglich (MO-DO 15.45 Uhr, FR 12.30 Uhr) findet in der **Nachmittags-Dienstbesprechung** eine Röntgendemonstration der aktuellen Fälle statt.
2. In 14-tägigen Abständen findet eine **PJ-spezifische Weiterbildung** am Universitätsklinikum Halle donnerstags um 07.00 Uhr statt. Die Inhalte sind an wesentlichen Aspekten der Fachgebieten Orthopädie und Unfallchirurgie orientiert. Im Jahresverlauf teilen sich die orthopädische und unfallchirurgische Klinik die Weiterbildungsveranstaltungen auf. Der Plan für die Weiterbildungsveranstaltung ist im Chefsekretariat bei Frau Beyer zu erfragen. Ihre Einrichtung ist **verpflichtet**, Sie für die Teilnahme an der genannten Weiterbildungsveranstaltung **freizustellen**.

Es finden PJ-spezifische verbindliche Weiterbildungsveranstaltungen am Universitätsklinikum Halle statt. Diese finden in Form einer Pflicht-Seminarreihe und IPL-Modulen (Interprofessionelle Lehre) statt. Die Teilnahme an diesen Veranstaltungen ist für alle im Universitätsklinikum tätigen Studenten verbindlich und wird im PJ-Logbuch des entsprechenden Tertials dokumentiert. Dabei müssen ein IPL-Modul (bestehend aus 4 Unterrichtseinheiten) und 8 Seminare pro Tertial besucht werden. Die Unterschrift im Logbuch erfolgt dabei durch den Seminarleiter.

Für die Erfüllung aller mit diesen Seminaren verbundenen Lernziele ist der PJ-Studierende selber verantwortlich, d.h. auch bei Nicht-Besuch eines Pflichtseminars muss der PJ-Studierende die Lernziele durch Eigenstudium oder Besuch sonstiger Fortbildungen realisieren, da die Inhalte der Lernziele Gegenstand der mündlich-praktischen ärztlichen Prüfung sein können. Ihre Einrichtung ist **verpflichtet**, Sie für die Teilnahme an den genannten Weiterbildungsveranstaltungen **freizustellen**.

3. Laut PJ-Vergabe-Richtlinie stehen Ihnen drei **Studientage** pro Tertial zum Selbststudium zu. Diese werden als freie Tage gewährt. Allerdings darf nicht mehr als ein Tag pro Woche in Anspruch genommen werden. Die freien Tage sind mit dem Mentor abzusprechen. Die Studientage können geteilt werden. Es ist zulässig, dass Ihnen vom Mentor für die Selbststudienzeiten Aufgaben, die Ihrer Ausbildung dienen, erteilt werden. Dies betrifft z. B. die Vorbereitung einer Fallvorstellung oder einer Lehrvisite.

Fehlzeiten

Im gesamten PJ werden 30 Arbeitstage als Fehltage gewährt, davon bis zu 20 Ausbildungstage innerhalb eines Ausbildungsabschnitts. Sollten Sie darüber hinaus gehende Fehlzeiten aufbauen, müssen diese nachgeholt werden. Die Entscheidung darüber fällt das LPA.

Bestätigungen

1. Gespräche zum Ausbildungsverlauf:

(Auszug aus der „Richtlinie zur Absolvierung des Praktischen Jahres“: Um die Vorgaben im PJ-Logbuch zu erfüllen, müssen Mentor und Studierender in regelmäßigen Abständen (in der Regel 4 Wochen) dokumentierte Gespräche zum Ausbildungsverlauf führen. Dies ermöglicht frühzeitig das Erkennen von Ausbildungsdefiziten. Wenn die Anforderungen, die im PJ-Logbuch definiert sind, trotz großer Anstrengungen nicht erfüllt werden können, so ist der Einrichtungsleiter oder ggf. der Studiendekan darüber zu informieren.

1.1 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

1.2 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

1.3 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

1.4 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

2. Nachweis über die Teilnahme an regelmäßigen Weiterbildungsveranstaltungen (insbesondere Studierende am UKH)

Nachweis über die Teilnahme an den Seminaren

(Pro Tertial müssen am UKH tätige PJ-Studenten mindestens 8 Seminare besuchen)

	Seminar	Datum	Unterschrift Seminarleiter
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Seminarthemen und Termine werden in einem separaten Seminarplan veröffentlicht.

Nachweis über die Teilnahme an den IPL-Modulen

(Pro Tertial müssen am UKH tätige PJ-Studenten mindestens 1 Modul, bestehend aus 4 Einheiten besucht haben)

Modulthema:

	Input 1	Simulation 1	Input 2	Simulation 2
Datum				
Unterschrift				

Modulthemen und Termine werden in einem separaten Plan veröffentlicht.

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Auswertung prä- und postop. Rö.bilder
unter Anleitung (15x1 Punkt):

...../15

-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt

Manuelle Tätigkeiten

venöse Flexüle (10x 1 Punkt):

...../10

-
Anzahl Datum, Arzt
-
Anzahl Datum, Arzt
-
Anzahl Datum, Arzt
-
Anzahl Datum, Arzt
-
Anzahl Datum, Arzt
-
Anzahl Datum, Arzt
-
Anzahl Datum, Arzt
-
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

Gelenkpunktionen unter Anleitung (5x 2Punkte):/10

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

Hautnähte im OP unter Anleitung (5x 2Punkte):/10

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

Teilnahme Sonographie der Gelenke (5x 1Punkt):/5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

vom bis zum

.....
Datum, Arzt

Obligatorischer Teil gesamt:/100

Fakultative Tätigkeiten im Orthopädie Tertial (Gesamt: 75 Punkte)

Gestaltung einer 10 minütigen Weiterbildung in der Frühbesprechung nach Absprache mit Mentor: 5 Punkte:/5

.....
Beurteilung:

Inhalt	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>
Präsentation	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>
Diskussion	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>
Zeitmanagement	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>

.....
Datum, Mentor

Vorstellung eigener Patient OA/Chefarztvisite (10x 1Punkt):/10
Anamnese, Diagnostikplanung, Therapievorschlag

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Arztbrief von eigenem Patienten (15x 2 Punkte)/30

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Teilnahme an Ambulanzsprechstunde (15x 2 Punkt) .../30

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Wahl-Bereich Gesamt: /75 Punkte

Tätigkeiten mit Bonuspunkten im Orthopädie Tertial (Gesamt: 75 Punkte)

Durchführung einer Fasciennaht (5x 5Punkte):/15
Anamnese, Diagnostikplanung, Therapievorschlagn

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Durchführung einer Muskennaht (5x 5Punkte):/15
Anamnese, Diagnostikplanung, Therapievorschlagn

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Legen einer Wunddrainage intraoperativ (5x 1 Punkte)/5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Anlage eines OP-Zuganges an
Hüft- oder Kniegelenk

(3x 10 Punkte)

.../30

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Führen der Optik bei der Kniegelenksarthroskopie

(3x 10 Punkte)

.../30

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Bonus-Bereich Gesamt:

/75 Punkte

Abschlussgespräch für das PJ-Tertial

Name des/der Studierenden:

Name des Mentors:

Datum:

Verbale Einschätzung der PJ-Ausbildung durch den Mentor (mit Kennzeichnung von Stärken und Lernfeldern des PJ-Studierenden)

Verbale Einschätzung der Ausbildung durch den Studenten/die Studentin

Erreichte Punktzahl:

Obligatorisch:

Wahl:

Gesamt: