

# **PJ-Logbuch**

**für Studenten im Praktischen Jahr**

**im Fach Rechtsmedizin**

**im Institut für Rechtsmedizin des**

**Universitätsklinikums Halle (Saale)**

# PJ-Logbuch

Name: .....

Vorname: .....

Anschrift: .....

.....

Telefon: .....

Email: .....

Tertial von/bis: .....

1. Eingeteilt für Abteilung: ..... von/bis: .....

2. Rotation in Abteilung: .....von/bis: .....

Name des Mentors:.....

# Herzlich Willkommen im Institut für Rechtsmedizin des Universitätsklinikums Halle (Saale)

Sehr geehrte Studentin!  
Sehr geehrter Student,

wir begrüßen Sie herzlich im Institut für Rechtsmedizin des UKH und freuen uns darüber, dass Sie Ihr Tertial „Wahlfach“ in unserer Einrichtung absolvieren möchten. Im vorliegenden Logbuch finden Sie Informationen zu organisatorischen Fragen. Außerdem soll Ihnen das Logbuch helfen, die Vielfalt des Fachgebietes Rechtsmedizin zu erschließen, durch Hospitationen Ihre Ausbildung stations- und abteilungsübergreifend zu vervollkommen und die Zusammenarbeit mit Ihren Ausbildern zu stärken.

Die Definition Ihrer Tätigkeitsfelder wird mit einem Punktesystem verknüpft:

- Für *obligatorische Inhalte* des PJ-Studiums werden 100 Punkte vergeben.
- Der *obligatorische Teil* enthält Nachweise für grundlegende ärztliche Tätigkeiten, die Teilnahme an einem Wochenenddienst sowie die Hospitation in essentiellen Funktionsbereichen, die für die gesamte Rechtsmedizin repräsentativ sind.
- In einem *fakultativen Bereich* können Sie 50 Punkte erwerben. Um diese Punkte zu erreichen, sind Hospitationen sowohl in der eigenen als auch in benachbarten Abteilungen des Instituts für Rechtsmedizin notwendig. Dadurch sollen Sie möglichst umfassende Einblicke in die gesamte Rechtsmedizin erhalten.
- Ein *Bonussystem* enthält weitere 30 Punkte. Hier werden Tätigkeiten belohnt, die besonderes Geschick des Studierenden belegen oder Zeichen einer besonderen Einsatzbereitschaft sind.

Wir erwarten von Ihnen, dass Sie von diesen 180 Punkten mindestens 120 Punkte erreichen.

Am Ende des Logbuches werden Sie Raum für die Dokumentation eines Abschlussgespräches zwischen Mentor und Studierenden finden. Hier sollen Fortschritte und Lernfelder während der Ausbildung definiert werden. Sie haben hier die Möglichkeit, Ihre eigene Position zur Qualität des PJ-Tertials darzulegen.

Wir wünschen Ihnen eine angenehme Ausbildungszeit an unserer Einrichtung und hoffen, dass Sie sich bei uns wohl fühlen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Kollegen vom Institut für Rechtsmedizin

## **PJ-spezifische Informationen:**

Vor Beginn des Tertials muss eine betriebliche Untersuchung mit der Aktualisierung des Impfstatus, insbesondere gegen Hepatitis B und Tbc erfolgt sein. Bitte bringen Sie am ersten Tag den PJ-Einsatzbescheid, die Bescheinigung der arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchung und dieses Logbuch mit.

### Der erste Tag

Wir möchten Sie bitten, sich am ersten Tag des Tertials um 08.00 Uhr im **Sekretariat des Direktors** des Instituts für Rechtsmedizin zu melden.

Dort werden Sie mit Ihrem **Mentor** bekannt gemacht.

### Die Aufgaben des Mentors sind:

- Führung durch das Haus (Labore, Funktionsräume usw.) und Vorstellung beim Personal
- Kurze Einführung in den Arbeitsablauf
- Kurze Einweisung in das Computerprogramm „Obduktio“
- Einführung in den Datenschutz

Während des gesamten Tertials steht Ihnen Ihr Mentor als Ansprechpartner für alle fachlichen Fragen zur Verfügung.

In der ersten nach Ihrem Praktikumsbeginn folgenden **Dienstbesprechung** des Instituts für Rechtsmedizin finden Sie sich bitte in der Bibliothek des Institutes ein. Dort werden Sie den Kollegen vorgestellt.

Sie nutzen bitte ihre vom UK-Halle ausgegebene persönliche **Dienstbekleidung** auch in der Rechtsmedizin. Falls Sie bisher keine Dienstbekleidung vom UKH erhalten haben, erhalten Sie diese im Institut für Rechtsmedizin. Sie sollten bitte vor Aufnahme Ihrer Tätigkeit die Bekleidungsgrößen mitteilen.

Ein **Namensschild** erhalten Sie im Institut für Rechtsmedizin.

Als PJ-Student steht Ihnen eine **Mittagspause** zu.

### Vergütung:

Für Ihre Tätigkeit im Institut für Rechtsmedizin ist eine Vergütung vorgesehen. Bitte wenden Sie sich zu Klärung der Einzelheiten **vor Antritt Ihrer Tätigkeit** an das Direktorat der Klinik, für die Sie ihr PJ-Tertial ableisten.

### Dienstanweisungen:

Für die PJ-Studenten gelten die gleichen Dienstanweisungen und Hygienevorschriften wie für die Assistenzärzte und Assistenzärztinnen. Assistenz-, Fach- und Oberärzte sind Ihnen gegenüber weisungsberechtigt.

### Tertialdauer und Arbeitszeit:

Die Dauer Ihres Tertials im Institut für Rechtsmedizin beträgt 16 Wochen. Davon besteht für **vier Wochen** die Möglichkeit, in eine andere Abteilung des Institutes zu **rotieren**. Dies sollte vor Beginn des Tertials mit dem Institutsdirektor abgesprochen werden.

Die Dienstzeit beginnt 7.30 Uhr und endet 16.00 Uhr. Sie schließt eine halbe Stunde Mittagspause ein. Sollten Sie an Wochenend-, Nacht- oder Feiertagsdiensten teilnehmen, erhalten Sie dafür einen gleichwertigen Freizeitausgleich.

### Ausbildung:

Während Ihrer Tätigkeit im Institut für Rechtsmedizin haben Sie Gelegenheit zu einer Reihe von Ausbildungsmaßnahmen:

1. Wöchentlich (Dienstag 07.30 Uhr) findet in der **Dienstbesprechung** des Institut für Rechtsmedizin eine Weiterbildung statt.
2. Täglich finden sog. Abnahmen oder Fallkonferenzen statt, bei denen an Hand der Kasuistik Fachkenntnisse vermittelt werden.
3. Es finden PJ-spezifische verbindliche Weiterbildungsveranstaltungen am Universitätsklinikum Halle statt. Diese finden in Form einer Pflicht-Seminarreihe und IPL-Modulen (Interprofessionelle Lehre) statt. Die Teilnahme an diesen Veranstaltungen ist für alle im Universitätsklinikum tätigen Studenten verbindlich und wird im PJ-Logbuch des entsprechenden Tertials dokumentiert. Dabei müssen ein IPL-Modul (bestehend aus 4 Unterrichtseinheiten) und 8 Seminare pro Terial besucht werden. Die Unterschrift im Logbuch erfolgt dabei durch den Seminarleiter.

Für die Erfüllung aller mit diesen Seminaren verbundenen Lernziele ist der PJ-Studierende selber verantwortlich, d.h. auch bei Nicht-Besuch eines Pflichtseminars muss der PJ-Studierende die Lernziele durch Eigenstudium oder Besuch sonstiger Fortbildungen realisieren, da die Inhalte der Lernziele Gegenstand der mündlich-praktischen ärztlichen Prüfung sein können. Ihre Einrichtung ist **verpflichtet**, Sie für die Teilnahme an den genannten Weiterbildungsveranstaltungen **freizustellen**.

4. Laut PJ-Vergabe-Richtlinie stehen Ihnen drei **Studientage** pro Terial zum Selbststudium zu. Diese werden als freie Tage gewährt. Allerdings darf nicht mehr als ein Tag pro Woche in Anspruch genommen werden. Die Studientage können geteilt werden. Es ist zulässig, dass Ihnen vom Mentor für die Selbststudienzeiten Aufgaben, die Ihrer Ausbildung dienen, erteilt werden. Dies betrifft z. B. die Vorbereitung einer Fallvorstellung oder einer Lehrvisite.

### Fehlzeiten

Im gesamten PJ werden 30 Arbeitstage als Fehltage gewährt, davon bis zu 20 Ausbildungstage innerhalb eines Ausbildungsabschnitts. Sollten Sie darüber hinaus gehende Fehlzeiten aufbauen, müssen diese nachgeholt werden. Die Entscheidung darüber fällt das LPA.

## Obligatorische Nachweise Wahl-Tertial (Gesamt: 100 Punkte)

Epikrise/Vorgeschichte (10 x 1 Punkt): ...../10  
(Erhebung/Zusammenstellung der sektionsrelevanten medizinischen Daten, Erörterung der Fragestellung und Planung der sich ergebenden Sektionstechnik und Asservierungen)

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

Vorstellung Obduktionsfall zur „Abnahme“ (OA/Chef) (10 x 1Punkt): ...../10  
(Vorgeschichte, Befunde, Wertung)

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt









Sektionsnachsorge (5 x1 Punkt)

/5

.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt

Histologische Untersuchungen (5 x1 Punkt)

/5

Befundbeschreibung, Beurteilung und Auswertung

.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt

Körperliche Untersuchungen und Befunddokumentation (5 x 2 Punkte)

...../10

(inkl. Gewahrsamstauglichkeitsuntersuchungen)

Körperliche Untersuchung von Gewaltopfern, Befunddokumentation/-protokollierung, Befundbewertung)

.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt

Obligatorischer Teil gesamt:

/100

# Fakultative Tätigkeiten:

Gesamt: 50 Punkte

Gestaltung einer Weiterbildung in der Frühbesprechung nach Absprache mit Mentor (5 Punkte): ...../5

.....  
**Beurteilung:**

Inhalt	1	2	3	4	5	6
Präsentation	1	2	3	4	5	6
Diskussion	1	2	3	4	5	6
Zeitmanagement	1	2	3	4	5	6

.....  
Datum, Mentor

Vorstellung von Patienten in Interdisziplinärer Konferenz (z.B.: Unfallchirurgie) (5 Punkte) ...../5

.....  
**Beurteilung:**

Inhalt	1	2	3	4	5	6
Präsentation	1	2	3	4	5	6
Diskussion	1	2	3	4	5	6
Zeitmanagement	1	2	3	4	5	6

.....  
Datum, Mentor

Teilnahme 2. Leichenschau vor Feuerbestattung (10 x 1 Punkt) ...../10

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

Schriftliche Gutachten unter Supervision des Mentors (10 x 2 Punkte)

/20

(Alkoholberechnung, Kausalität, Osteologie, Altersdiagnostik, Identifikation)

- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt

Teilnahme an Gerichtsterminen und anschließende Fallvorstellung  
(5 x 1 Punkt)

/5

- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt
- .....  
Datum, Arzt

Erstellung von Epikrisen aus Behandlungsunterlagen unter  
kriminalistischen Aspekten und Plausibilitätsprüfungen von  
Behandlungsfehlervorwürfen: (5 x 1 Punkt) /5

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

Fakultativer Teil Gesamt:

/50 Punkte

## Bonus-Punkte:

Teilnahme an der rechtsmedizinischen Tatortarbeit  
(1 x 5 Punkte)

/5

.....  
Datum, Arzt

Eröffnung der Schädelhöhle und Exenteration des Gehirns  
(3 x 1 Punkt):

...../3

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

Exenteration der Rumpforgane mit Halspräparation  
(6 x 1 Punkt):

...../6

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

Präparation von Knochen und Skelettsystem/postmortale CT-Diagnostik  
(6 x 1 Punkt):

...../6

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

.....  
Datum, Arzt

Leichenblutentnahmen  
(5 x 1 Punkt):

...../5

.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Datum, Arzt

Weitere Tätigkeiten (5 x 1 Punkt):

...../5

.....  
Tätigkeit  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Tätigkeit  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Tätigkeit  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Tätigkeit  
.....  
Datum, Arzt  
.....  
Tätigkeit

## **Mentorengespräche:**

**Name des/der Studierenden:**

### **1. Mentorengespräch**

Inhalt:

Datum:

Name des Mentors:

### **2. Mentorengespräch**

Inhalt:

Datum:

Name des Mentors:

### **3. Mentorengespräch**

Inhalt:

Datum:

Name des Mentors:

### **4. Mentorengespräch**

Inhalt:

Datum:

Name des Mentors:



## 2. Nachweis über die Teilnahme an den Seminaren

(Pro Tertial müssen am UKH tätige PJ-Studenten mindestens 8 Seminare besuchen)

	Seminar	Datum	Unterschrift Seminarleiter
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Seminarthemen und Termine werden in einem separaten Seminarplan veröffentlicht.

## Nachweis über die Teilnahme an den IPL-Modulen

(Pro Tertial müssen am UKH tätige PJ-Studenten mindestens 1 Modul, bestehend aus 4 Einheiten besucht haben)

### Modulthema:

	Input 1	Simulation 1	Input 2	Simulation 2
Datum				
Unterschrift				

Modulthemen und Termine werden in einem separaten Plan veröffentlicht.

## Abschlussgespräch für das PJ-Tertial

Name des/der Studierenden:

Name des Mentors:

Datum:

Verbale Einschätzung der PJ-Ausbildung durch den Mentor (mit Kennzeichnung von Stärken und Lernfeldern des PJ-Studierenden)

Verbale Einschätzung der Ausbildung durch den Studenten/die Studentin

### Erreichte Punktzahl:

Obligatorisch: \_\_\_\_\_/100

Fakultativ: \_\_\_\_\_/50

Bonuspunkte: \_\_\_\_\_/30

**Gesamt: \_\_\_\_\_/180**