

PJ-Logbuch
für Studenten im Praktischen Jahr
im Fach Augenheilkunde

PJ-Logbuch

Name:

Vorname:

Anschrift:

.....

Telefon:

Email:

Tertial von/bis:**von/bis:**.....

1. Eingeteilt für Station:**von/bis:**.....

2. Eingeteilt für Hochschulambulanz:**von/bis:**.....

Name des Mentors:.....

Herzlich Willkommen in der Universitätsklinik und Poliklinik für Augenheilkunde des Universitätsklinikums Halle (Saale)

Sehr geehrte Studentin,
Sehr geehrter Student!

wir begrüßen Sie herzlich in der Augenklinik des UKH und freuen uns darüber, dass Sie Ihr Wahltertial an unserer Einrichtung absolvieren möchten. Im vorliegenden Logbuch finden Sie Informationen zu organisatorischen Fragen. Außerdem soll Ihnen das Logbuch helfen, die Vielfalt des Fachgebietes Augenheilkunde zu erschließen, und die Zusammenarbeit mit Ihren Ausbildern zu stärken.

Die Definition Ihrer Tätigkeitsfelder wird mit einem *Punktesystem* verknüpft:

Für **obligatorische Inhalte** des PJ-Studiums werden **100 Punkte** vergeben. Der obligatorische Teil enthält Nachweise für grundlegende ärztliche Tätigkeiten und die Teilnahme an einem Wochenenddienst.

In einem **fakultativen Bereich** können Sie **50 Punkte** erwerben. Um diese Punkte zu erreichen, sind Hospitationen in den verschiedenen Funktionsbereichen der Augenklinik notwendig. Dadurch sollen Sie möglichst umfassende Einblicke in das gesamte Fachgebiet erhalten.

Ein **Bonussystem** enthält weitere **30 Punkte**. Hier werden Tätigkeiten belohnt, die besonderes Geschick des Studierenden belegen oder Zeichen einer besonderen Einsatzbereitschaft sind.

Wir erwarten von Ihnen, dass Sie von diesen 180 Punkten **mindestens 120 Punkte** erreichen.

Im Logbuch werden Sie Raum für die Dokumentation von Gesprächen zwischen Mentor und Studierenden finden. Hier sollen Fortschritte und Lernfelder während der Ausbildung definiert werden. Sie haben hier die Möglichkeit, Ihre eigene Position zur Qualität des PJ-Tertials darzulegen.

Das ausgefüllte PJ-Buch ist unmittelbar nach dem Abschluss des PJ-Tertials vollständig ausgefüllt beim Mentor abzugeben.

Wir wünschen Ihnen eine angenehme Ausbildungszeit an unserer Einrichtung und hoffen, dass Sie sich bei uns wohl fühlen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Kollegen der Augenklinik

PJ-spezifische Informationen:

Vor Beginn des Tertials informieren Sie bitte das Sekretariat der Augenklinik telefonisch über das Datum Ihres ersten PJ-Tages in unserer Klinik (Fr. Ernestowicz, Tel.: 1878). Vor Beginn des Tertials muss eine betriebliche Untersuchung mit der Aktualisierung des Impfstatus, insbesondere gegen Hepatitis B erfolgt sein. Bitte bringen Sie am ersten Tag folgende Unterlagen mit:

- den PJ-Einsatzbescheid
- die Bescheinigung der arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchung
- dieses Logbuch

Der erste Tag

Wir möchten Sie bitten, sich am ersten Tag des Tertials um 7.30 Uhr zur Frühbesprechung im Seminarraum 6/7 im Funktionsgebäude 5, Ebene U02 einzufinden.

Dort werden Sie mit Ihrem **Mentor** bekannt gemacht. Die Aufgaben des Mentors sind:

- Führung durch das Haus (Stationen, Funktionsräume usw.) und Vorstellung beim Pflegepersonal
- Kurze Einführung in den Stationsablauf
- Einführung in die Bedienung des Hausfunks, wichtige Funknummern
- Einführung in Kurvenführung und Dokumentation
- Kurze Einweisung in das Computerprogramm „Orbis“
- Einführung in den Datenschutz

Während des gesamten Tertials steht Ihnen Ihr Mentor als Ansprechpartner für alle fachlichen Fragen zur Verfügung.

Praktikabel ist es, wenn Sie für die ersten Arbeitstage eigene Dienstkleidung mitbringen können, da sie Ihre Dienstkleidung erst im Laufe der ersten Tage erhalten werden. Ihre Dienstkleidung erhalten Sie von Montag bis Freitag 5.30-6.00 Uhr, 11.00-12.00 Uhr sowie 13.00- 14.00 Uhr in der Wäscheausgabe, FG 4, Ebene U 02. Falls Sie kein Namensschild haben erhalten Sie dieses über die Fachschaft im Lehrtrakt FG 7 (Tel.:3102). Öffnungszeiten: Mittwoch von 12.00-13.00 Uhr, www.fachschaft-medizin-halle.de

Als PJ-Student steht Ihnen ein kostenfreies Mittagessen inklusive Erfrischungsgetränk zur Verfügung. Die Kantine befindet sich in der zweiten Ebene des Versorgungsgebäudes. Bitte melden Sie sich dort an der Kasse mit Ihrem Namen. Essenszeiten sind zwischen 11.30 und 14.30 Uhr.

Vergütung:

Für die Tätigkeit in der Klinik und Poliklinik für Augenheilkunde erhalten sie eine Vergütung von 300 Euro pro Monat. Der Antrag zur Zahlung diese Stipendiums während Ihres Wahltertials ist an den Geschäftsbereich II Personalangelegenheiten zu richten (Formular über Intranet: Geschäftsbereich Personalangelegenheiten-PJStipendium). Termin für die Antragstellung ist spätestens der Stichtag des Beginns des PJ-Tertials.

Dienstanweisungen:

Für PJ-Studenten gelten die gleichen Dienstanweisungen und Hygienevorschriften wie für die AssistenzärztInnen. Stations- und Oberärzte sind Ihnen gegenüber weisungsberechtigt.

Tertialdauer und Arbeitszeit:

Die Dauer Ihres Tertials beträgt 16 Wochen. Die Dienstzeit beginnt um 7.30 Uhr und endet Mo-Do um 16.45 Uhr, Fr um 15.00 Uhr. Sie schließt eine halbe Stunde Mittagspause ein. Sollten Sie an Wochenend-, Nacht- oder Feiertagsdiensten teilnehmen, erhalten Sie dafür einen gleichwertigen Freizeitausgleich.

Ausbildung:

Während Ihrer Tätigkeit in der Klinik und Poliklinik haben Sie Gelegenheit zu einer Reihe von Ausbildungsmaßnahmen:

1. Täglich 7.30 Uhr findet die Dienstbesprechung der Klinik mit wöchentlicher Fortbildungsreihe und Fallberichten statt.

2. Es finden PJ-spezifische verbindliche Weiterbildungsveranstaltungen am Universitätsklinikum Halle statt. Diese finden in Form einer Pflicht-Seminarreihe und IPL-Modulen (Interprofessionelle Lehre) statt. Die Teilnahme an diesen Veranstaltungen ist für alle im Universitätsklinikum tätigen Studenten verbindlich und wird im PJ-Logbuch des entsprechenden Tertials dokumentiert. Dabei müssen ein IPL-Modul (bestehend aus 4 Unterrichtseinheiten) und 8 Seminare pro Tertial besucht werden. Die Unterschrift im Logbuch erfolgt dabei durch den Seminarleiter. Für die Erfüllung aller mit diesen Seminaren verbundenen Lernziele ist der PJ-Studierende selber verantwortlich, d.h. auch bei Nicht-Besuch eines Pflichtseminars muss der PJ-Studierende die Lernziele durch Eigenstudium oder Besuch sonstiger Fortbildungen realisieren, da die Inhalte der Lernziele Gegenstand der mündlich-praktischen ärztlichen Prüfung sein können. Ihre Einrichtung ist **verpflichtet**, Sie für die Teilnahme an den genannten Weiterbildungsveranstaltungen **freizustellen**.

3. Sie können pro Tertial zum Selbststudium insgesamt **3 Studientage** in Anspruch nehmen. Diese werden als freie Tage gewährt. Allerdings darf nicht mehr als ein Tag pro Woche genommen werden. Studientage können geteilt werden. Es ist zulässig, dass Ihnen vom Mentor für die Selbststudienzeiten Aufgaben, die Ihrer Ausbildung dienen, erteilt werden. Dies betrifft z. B. die Vorbereitung einer Fallvorstellung oder einer Lehrvisite.

Fehlzeiten

Im gesamten PJ werden 30 Arbeitstage als Fehltage gewährt, davon bis zu 20 Ausbildungstage innerhalb eines Ausbildungsabschnitts. Sollten Sie darüber hinaus gehende Fehlzeiten aufbauen, müssen diese nachgeholt werden. Die Entscheidung darüber fällt das LPA.

Bestätigungen

1. Gespräche zum Ausbildungsverlauf:

(Auszug aus der „Richtlinie zur Absolvierung des Praktischen Jahres“: Um die Vorgaben im PJ-Logbuch zu erfüllen, müssen Mentor und Studierender in regelmäßigen Abständen (in der Regel 4 Wochen) dokumentierte Gespräche zum Ausbildungsverlauf führen. Dies ermöglicht frühzeitig das Erkennen von Ausbildungsdefiziten. Wenn die Anforderungen, die im PJ-Logbuch definiert sind, trotz großer Anstrengungen nicht erfüllt werden können, so ist der Einrichtungsleiter oder ggf. der Studiendekan darüber zu informieren.

1.1 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

1.2 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

1.3 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

1.4 Gesprächsinhalte:

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierender
-------	---------------------	---------------------------

2. Nachweis über die Teilnahme an regelmäßigen Weiterbildungsveranstaltungen (insbesondere Studierende am UKH)

Nachweis über die Teilnahme an den Seminaren

(Pro Tertial müssen am UKH tätige PJ-Studenten mindestens 8 Seminare besuchen)

	Seminar	Datum	Unterschrift Seminarleiter
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Seminarthemen und Termine werden in einem separaten Seminarplan veröffentlicht.

Nachweis über die Teilnahme an den IPL-Modulen

(Pro Tertial müssen am UKH tätige PJ-Studenten mindestens 1 Modul, bestehend aus 4 Einheiten besucht haben)

Modulthema:

	Input 1	Simulation 1	Input 2	Simulation 2
Datum				
Unterschrift				

Modulthemen und Termine werden in einem separaten Plan veröffentlicht.

Obligatorische Nachweise Tertiär Augenheilkunde (Gesamt: 100 Punkte)

Ophthalmologische Aufnahmeuntersuchung (10x 1 Punkt):/10

-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt

Vorstellung eines eigenen Patienten in der OA- / Chefarztvisite
(10x 1 Punkt):/10
Anamnese, Diagnostikplanung, Therapievorschlag

-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt
-
Datum, Arzt

Arztbrief von eigenem Patienten (5x 3 Punkte)

..../15

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Anfertigung einer Fundusskizze (5x1 Punkt)

..../5

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Manuelle Tätigkeiten

venöse Flexüle (10x 1 Punkt):

...../10

.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt
.....
Anzahl Datum, Arzt

Augendruckmessung (5x 2Punkte):

...../10

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

.....
Anzahl Datum, Arzt

Funktionsbereich

Teilnahme Sonographie des Auges am eigenen Patienten (10x 1Punkt):

...../10

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Swinging-flashlight-Test am eigenen Patienten unter Anleitung
(10x1 Punkt):

...../10

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Durchführung und Auswertung kinetische Perimetrie am eigenen Patienten unter Anleitung (10x1 Punkt):/10

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

1x 8-Stunden Wochenenddienst 10 Punkte:/10

vom bis zum

.....
Datum, Arzt

Obligatorischer Teil gesamt: /100

Wahl-Tätigkeiten:

Eine Bewertung dieser Hospitationen erfolgt nur, wenn die Untersuchungen an Patienten der eigenen Station durchgeführt wurde!
Gesamt: 50 Punkte

Gestaltung einer Weiterbildung in der Frühbesprechung nach Absprache mit Mentor: 5 Punkte:/5

.....
Beurteilung:

Inhalt	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>
Präsentation	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>
Diskussion	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>
Zeitmanagement	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>

.....
Datum, Mentor

Teilnahme orthoptische Untersuchung(5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme Hornhauttopographie (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme IOL-Master-Untersuchung (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme Fluoreszenzangiographie (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme Tränenwegsspülung (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme Schwellenwertperimetrie (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme YAG-Kapsulotomie / Iridotomie (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme Laserkoagulation Netzhaut (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Teilnahme Schirmer-Test (5x1 Punkt) /5

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Obligatorischer Wahl-Teil Gesamt: /50 Punkte

Bonus-Punkte:

Erfolgreiche Erstversorgung bei Verätzung / Bindehautfremdkörper (1x5 Punkte) /5

.....
Datum, Arzt

Weiterer 8-Stunden Wochenenddienst (1x10 Punkte): /10
vom bis zum

.....
Datum, Arzt

Assistenz Schiel-Operationen (3x1 Punkt):/3

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Assistenz TNW-Operationen (3x1 Punkt):/3

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Assistenz Lidoperationen (3x1 Punkt):/3

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Assistenz Katarakt-OP (3x1 Punkt):/3

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

.....
Datum, Arzt

Assistenz Vitrektomie (2x1 Punkt):/2

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Assistenz Glaukom-OP (2x1 Punkt):/2

.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt
.....
Datum, Arzt

Weitere Tätigkeiten (5x 1 Punkt):/5

.....
Tätigkeit
.....
Datum, Arzt
.....
Tätigkeit
.....
Datum, Arzt
.....
Tätigkeit
.....
Datum, Arzt
.....
Tätigkeit
.....
Datum, Arzt
.....
Tätigkeit
.....
Datum, Arzt
.....
Tätigkeit

Abschlussgespräch für das PJ-Tertial

Name des/der Studierenden:

Name des Mentors:

Datum:

Verbale Einschätzung der PJ-Ausbildung durch den Mentor (mit Kennzeichnung von Stärken und Lernfeldern des PJ-Studierenden)

Verbale Einschätzung der Ausbildung durch den Studenten/die Studentin

Erreichte Punktzahl:

Obligatorisch:

Fakultativ:

Bonuspunkte:

Gesamt: